

**СИНДИКАТ ФИНАНСИЈСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА СРБИЈЕ – СИНДИКАТ
БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО, БЕОГРАД**

**ОДБОР СИНДИКАТА
БРОЈ: о 01-3-12
БЕОГРАД, 15.07.2025. године**

**П Р А В И Л Н И К
О РАДУ СИНДИКАТА ФИНАНСИЈСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА СРБИЈЕ – СИНДИКАТ
БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО, БЕОГРАД**

У Београду, 15.07.2025. године

ПРАВИЛНИК

о организовању и раду Синдиката финансијских организација Србије - Синдикат Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ, НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се чланство, циљеви, организација и начин рада Синдиката финансијских организација Србије - Синдикат Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд (у даљем тексту: СФОС БПШ).

Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд, у даљем тексту: Банка.

Члан 2.

Назив Синдиката је: Синдикат финансијских организација Србије - Синдикат Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд.

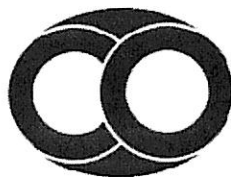
Скраћени назив: Синдикат СФОС БПШ (у даљем тексту: Синдикат).

- Скраћени назив користи се у пословним писмима и другим штампаним и електронским документима, у интерној и комуникацији са трећим лицима, равноправно са пуним називом.

Седиште Синдиката је у Београду, општина Палилула, улица Краљице Марије број 3.

- Одлуке о промени назива и седишта Синдиката доноси Одбор синдиката.

Синдикат има својство правног лица, свој печат, штампил и заставу. Текст печата и штампиле је на српском језику и исписан је ћирилицом. Печат је округлог облика и садржи текст: СИНДИКАТ ФИНАНСИЈСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА СРБИЈЕ СИНДИКАТ БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА А.Д. БЕОГРАД, а у средини има свој знак:



ЧЛАНСТВО

Члан 3.

Чланство у Синдикату је добровољно.

Запослени постаје члан Синдиката потписивањем приступнице.

Члан 4.

Одбор Синдиката је дужан да по захтеву новог члана/ицу, пре потписивања приступнице, упозна са основним принципима, организацијом и начином рада Синдиката.

ЦИЉЕВИ СИНДИКАТА

Члан 5.

Основни циљеви Синдиката утврђени су статутом Републичког синдиката СФОС и свим анексима и допунским актима.

Члан 6.

Синдикат ће деловати и залагати се за испуњавање следећих конкретних циљева:

- ❖ да сви чланови Синдиката буду информисани пре доношења одлука о свим питањима од значаја за положај и услове рада запослених;
- ❖ да учествује и да се омогући његов утицај на све битне одлуке које се доносе у Банци, а које се односе на положај, услове рада и зараде запослених;
- ❖ колективно преговарање, закључивање Колективног уговора са најповољнијим условима за запослене и праћење извршавања закљученог Колективног уговора;
- ❖ услови рада, безбедност и заштита здравља на раду у складу са важећим позитивним прописима и инетрним актима Банке;
- ❖ радно – правна заштита запослених у складу са важећим прописима;
- ❖ заштита економско-социјалног положаја запослених;
- ❖ обезбеђивање и унапређивање родне једнакости, права младих, инвалида рада и борба против свих облика дискриминације;
- ❖ политика општег и стручног образовања и саодлучивања запослених;
- ❖ благовремено и целовито информисање чланова о активностима свих облика организовања Синдиката и свим питањима од значаја за раднике.

ОРГАНИ И НАЧИН ОРГАНИЗОВАЊА РАДА СИНДИКАТА

Члан 7.

Начин рада Синдиката је демократски и јаван, са информацијама о раду доступним свим члановима.

Члан 8.

Органи рада Синдиката су:

- Председник;
- Заменик председника;
- Одбор;
- Чланови;
- Радна тела, стручне групе и комисије формиране по потреби на предлог Одбора Синдиката.

ПРЕДСЕДНИК/ЦА

Члан 9.

Председник може бити биран уколико је активни члан Синдиката у периоду дужем од дванаест месеци у тренутку избора.

Председник не може бити запослени који се налази на руководећем месту у Банци.

Председник се бира на изборима које организује и спроводи Одбор синдиката.

Мандат Председника траје пет година.

Председник организује активности чланства, спроводи одлуке Одбора Синдиката, као и одлуке Републичког органа СФОС-а.

Мандат Председника може трајати краће у случају да му се изгласа неповерење, и то од стране најмање две трећине чланова Одбора синдиката или 50% плус један чланова Синдиката или у случају подношења оставке.

Одлуком о разрешењу именује се вршилац дужности из редова чланова Одбора, који је дужан да у року од 30 дана изврши избор носиоца функције у складу са одредбама Статута у колико за то постоји потреба.

Члан 10.

Председник има следеће дужности:

- ❖ заступа и представља Синдикат;
- ❖ предузима мере и активности заштите радних и синдикалних права запослених;
- ❖ по потреби посредује у споровима;
- ❖ организује, заказује и води синдикалне састанке и стара се о уредном вођењу документације која се односи на рад Синдиката;
- ❖ у случају организовања штрајка, дужан је да исти буде спроведен у складу са важећим позитивним прописима, Колективним уговором и интерним актима Банке;
- ❖ даје налог послодавцу да врши уплату чланарине и даје на увид листе са појединачно наплаћеном чланаринном у складу са важећим одлукама и актима Банке и Синдиката;
- ❖ организује чланове Синдиката и запослене у синдикалним акцијама;
- ❖ учествује у колективном преговарању, закључивању Колективног уговора и потписује Колективни уговор;

- ❖ остварује контакте и преговара са надлежним министарствима, Владом Републике Србије и другим институцијама, присуствује седницама Извршног одбора Банке, ради реализације програмских опредељења Синдиката;
- ❖ овлашћењем се омогућава Председнику да пуноправно учествује у раду и одлучивању у датом органу Синдиката (Одбору, у раду седница КСС нпр, Управног или Извршног одбора);
- ❖ учествује у образовним, истраживачким и другим активностима;
- ❖ обавља и друге послове из делокруга пословања Синдиката .
- ❖ Председник Синдиката за свој рад одговоран је Одбору Синдиката.
- ❖ у одсуству Председника замењује га заменик председника.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА

Члан 11.

Заменик председника може бити биран уколико је активни члан Синдиката у периоду дужем од шест месеци у тренутку избора.

Заменик председника не може бити запослени који се налази на руководећем месту у Банци.

Заменик председника се бира на изборима које организује и спроводи Одбор синдиката.

Мандат Заменика председника траје пет година.

Мандат Заменика председника може трајати краће у случају да му се изгласа неповерење, и то од стране најмање две трећине чланова Одбора синдиката или 50% плус један чланова Синдиката или у случају подношења оставке.

Заменик председника има иста овлашћења и дужности као Председник, а које обавља у случају одсуства Председника, као и по налогу Председника и Одбора синдиката.

У случају одсуства председника Синдиката, по налогу председника и Одбора синдиката, заменик председника има иста овлашћења и дужности.

Заменик председника за свој рад одговоран је председнику и Одбору синдиката.

ОДБОР СИНДИКАТА

Члан 12.

Одбор синдиката је највиши орган Синдиката.

Одбор синдиката чини седам чланова.

Стални чланови Одбора синдиката су Заменик председника и Председник који је истовремено Председник Одбора синдиката.

Члан Одбора синдиката не може бити запослени који се налази на руководећем месту у Банци.

Члан Одбора синдиката се бира на изборима које организује и спроводи Одбор синдиката.

Мандат члана Одбора синдиката траје пет година.

Мандат члана Одбора синдиката може трајати краће у случају да му се изгласа неповерење, и то од стране најмање две трећине чланова Одбора синдиката или 50% плус један чланова Синдиката који организационо припада групи запослених чланова Синдиката које представља одређени члан Одбора синдиката или у случају подношења оставке.

Избори се спроводе у складу са одлуком о начину избора, броју и структури органа Синдиката, коју Одбор синдиката доноси најкасније 30 дана пре одржавања избора.

На изборима се одлучује искључиво гласањем 50%+1 чланова.

Члан 13.

Седница Одбора синдиката одржава се по потреби, а најмање четири пута годишње.

Седницу Одбора синдиката може сазвати Председник, Заменик председника, минимум три члана Одбора синдиката или минимум 30% чланова Синдиката дописом упућеном Одбору синдиката.

Кворум за одржавање седнице Одбора синдиката чини 50%+1 чланова Одбора синдиката.

Одлуке Одбора синдиката се доносе већином, односно 50%+1 гласова присутних чланова Одбора синдиката.

Мандат Одбора синдиката траје пет година.

Члан 14.

Одбор синдиката:

- ❖ доноси Правилник о организовању и раду Синдиката и друга програмска документа;
- ❖ доноси Правилник о материјално-финансијском пословању;
- ❖ усваја Извештај о материјално-финансијском пословању;
- ❖ даје предлоге и сугестије на програмска документа и статуте Синдиката СФОС-а;
- ❖ координира активностима Синдиката и чланова Синдиката;
- ❖ покреће и води организацију и активности чланова Синдиката;
- ❖ бира чланове Синдиката за органе и делегате у Републичком синдикату;
- ❖ редовно информисање чланство и запослене о свом раду;
- ❖ формира преговарачки тим и утврђује платформу за колективно преговарање;
- ❖ организује и води штрајк у складу важећим законским прописима и актима Банке;
- ❖ спроводи ставове и одлуке органа Синдиката;
- ❖ обавештава чланове Синдиката Извештајем о раду Синдиката и Годишњем финансијском извештају Синдиката за претходну годину, најкасније до априла наредне године.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЧЛАНА

Члан 15.

Члан/ица остварује своја права и обавезе у складу са овим Правилником.

Сваки члан/ица Синдиката је дужан да плаћа синдикалну чланарину у износу од 0,6% од висине зараде.

Члан/ица остварује своја права и обавезе у складу са овим Правилником.

Члан 16.

Члан/ица Синдиката има право:

- ❖ да бира и буде биран/а на места у органима Синдиката у складу са условима предвиђеним овим Правилником;
- ❖ на информисање и стручну помоћ на свим нивоима синдикалног организовања;
- ❖ на покретање иницијатива пред органима Синдиката везано за рад Синдиката и за побољшање услова дефинисаних Колективним уговором;
- ❖ на учешће у колективном преговарању;
- ❖ на бесплатну правну помоћ за све врсте радних спорова настале након учлањења у Синдикат;
- ❖ на помоћ за време штрајка;
- ❖ на едукацију и упућивање у синдикалну активност;
- ❖ друга права утврђена овим Правилником.
- ❖ да учествује у колективном преговарању и писаним путем даје предлоге, сугестије

Члан 17.

Члан/ица Синдиката има обавезу:

- ❖ да поштује овај Правилник, статутарна и програмска документа и да доследно спроводи одлуке и закључке надлежних органа;
- ❖ да редовно плаћа чланарину у складу са овим Правилником;
- ❖ да чува име, обележја, углед и имовину Синдиката.

ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА

Члан 18.

Чланство у Синдикату престаје:

- ❖ иступањем;
- ❖ преласком у други синдикат;
- ❖ искључењем.

Престанком чланства престају сва права и захтеви у односу на Синдикат и имовину Синдиката.

Повраћај чланарине је искључен.

Члан 19.

Члан/ица може увек иступити из Синдиката, осим у току коришћења бенефиција одређених за чланове Синдиката.

Иступање се врши потписивањем Иступнице.

Иступница ступа на снагу одмах.

Члан 20.

Приликом престанка чланства враћа се чланска карта Синдиката.

Члан/ица је обавезан/на да измири све своје обавезе до дана престанка чланства.

Члан 21.

Мера искључења биће изречена сваком/ј члану/ици који/а:

- ❖ крши Правилник и сва пратећа акта Синдиката;
- ❖ не поштује независност Синдиката у односу на државне органе, послодавце, политичке странке и верску неутралност Синдиката;
- ❖ ради против интереса и ставова Синдиката;
- ❖ врши било који облик дискриминације и сексуалног узнемиравања на радном месту или у обављању синдикалне активности;
- ❖ не придржава се мера предвиђених током трајања штрајка;
- ❖ уколико се докаже проневера, ненаменско трошење или крађа синдикалне имовине од стране члана Синдиката.

Члан 22.

Одлуку о искључењу доноси Одбор Синдиката.

Одлуци о искључењу мора да претходи формирање Арбитражне комисије од 3 (три) члана, коју формира Одбор Синдиката.

Задатак Арбитражне комисије је да прикупи документацију и провери све чињенице које могу утицати на одлуку о искључењу.

Арбитражна комисија је дужна да Предлог одлуке о искључењу достави Одбору најкасније у року од 15 дана од дана започињања поступка.

Члан/ица против кога/је се води поступак дужан/на је да се одазове позиву Арбитражне комисије.

Члан 23.

Члан/ица против кога/је се води поступак за искључење не може обављати никакве функције у Синдикату док поступак траје.

Члан/ица има право жалбе Републичком синдикату, у року од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о престанку чланства.

МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

Члан 24.

Сваки члан/ица Синдиката је дужан да плаћа синдикалну чланарину.

Члан 25.

Извори прихода Синдиката: чланарина, приходи од послодаваца (ако постоје) у складу са Колективним уговором, донације, легати, поклони, прилози и средства из других извора.

Синдикат самостално финансира своје активности.

Управљање и располагање имовином Синдиката регулише се Финансијским планом за текућу годину, а у складу са Правилником о материјално-финансијском пословању Синдиката, који доноси Одбор Синдиката.

Одлуку о коришћењу средстава доноси Одбор Синдиката који усваја и завршни рачун Синдиката.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Овај Правилник се усваја на седници Одбора Синдиката.

Измене и допуне Правилника врше се на начин њиховог доношења.

Правилник ступа на снагу даном усвајања.

Ступањем на снагу овог Правилника престају да важе сви претходно усвојени правилници.



СИНДИКАТ СФОС БПШ
Urošević Vladan
Председник Владан Урошевић